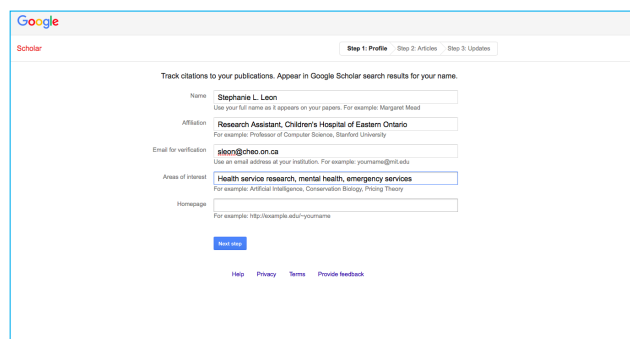
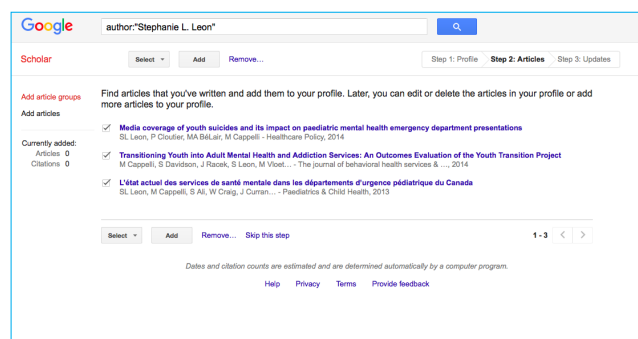


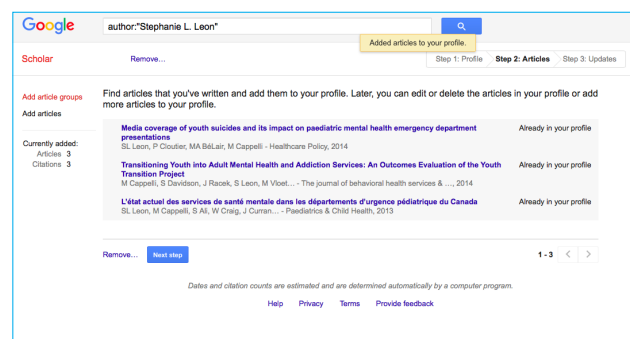
1. Pour débuter, allez sur la page d'accueil de Google Scholar: google.scholar.ca. Cliquez sur « Mes citations » en haut de la page.



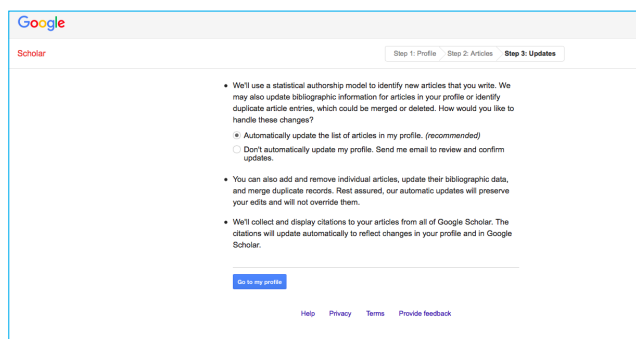
2. Entrez l'information requise (votre nom, affiliation, courriel, etc.) afin de créer votre profil. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur « Étape suivante ».



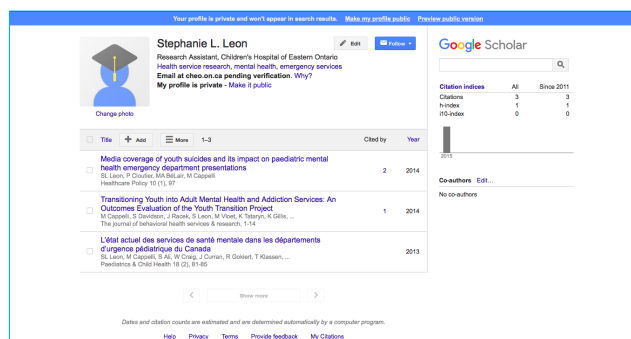
3. Sélectionnez les articles que Google Scholar a trouvés sur le web. Cliquez sur « Ajouter ».



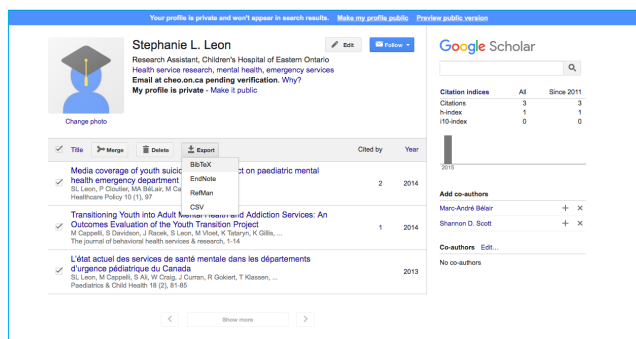
4. Dès que les articles sont ajoutés, cliquez sur « Étape suivante ».



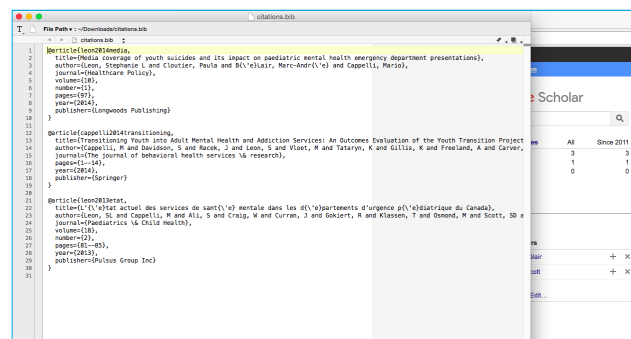
5. En suite, allez sur « Voir mon profil » pour voir votre compte Google Scholar, avec vos publications.



6. Avec votre nouveau compte de Google Scholar, vous avez de l'accès à plusieurs métriques, et l'option de les montrer au publique.



7. Afin d'exporter vos données de Google Scholar en UNIWeb, vous devrez les exporter en format Bibtext (ou EndNote). Afin de les sélectionner, cliquez sur la boîte à la droite de « Titre ». En suite, cliquez sur « Exporter » et sélectionnez le format de fichier que vous désirez.



8. Votre fichier sera téléchargé sur votre ordinateur. Avec ce fichier, vous pourrez importer vos données (à partir de Google Scholar) en UNIWeb.